



## Rīgas 3. bērnu un jaunatnes sporta skola

Reģistrācijas Nr.90002202774, Anniņmuižas bulvāris 31, Rīgā, LV1067, tālrunis 67613382,  
fakss 67471731, e-pasts: [bjss3@riga.lv](mailto:bjss3@riga.lv)

### IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2012. gada 01. jūlijā

Nr.3

#### **Rīgas 3. bērnu un jaunatnes sporta skolas Iekšējās kārtības noteikumi**

Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 55. panta 10. daļu, Profesionālās izglītības likuma 6., 28. pantu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta 24.11.2009. noteikumiem Nr. 1338. "Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos", Ministru kabineta 14.03.2006. noteikumiem Nr. 195 "Sportistu un bērnu ar paaugstinātu fizisku slodzi veselības aprūpes un medicīniskās uzraudzības kārtība"

#### **I Vispārīgie jautājumi**

1. Noteikumi nosaka audzēkņu izglītības procesa organizāciju.
2. Iekšējās kārtības noteikumu ievērošana nodrošina audzēņu drošību un viņu tiesību ievērošanu.
3. Noteikumi nosaka audzēkņu pienākumus un atbildību par noteikumu ievērošanu.
4. Noteikumi nosaka audzēkņu tiesības.
5. Noteikumu ievērošana visiem audzēkņiem ir obligāta.
6. Atbildīgie un kārtība kādā audzēkņi tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem.
7. Personas atbildība par noteikumu neievērošanu.

#### **II Izglītības procesa organizācija**

1. Ievērot audzēkņu uzņemšanas, pārcelšanas un atskaitīšanas kārtību skolā.
2. Nodarbību sākums darba dienās ne agrāk kā 7.00, sestdienās un svētdienās 8.30.
3. Audzēkņi un pedagogi nodarbību vietā ierodas 15 minūtes pirms nodarbības sākuma.
4. Nodarbības sporta skolā notiek saskaņā ar nodarbību sarakstu. Nodarbības ilgums 40 minūtes.
5. Aiziet no nodarbības drīkst tikai ar sporta trenera atļauju.
6. Sporta treneris nodarbību vietu atstāj pēdējais, pārliecinoties vai visi audzēkņi aizgājuši.
7. Par izmaiņām nodarbību sarakstā sporta treneris paziņo iepriekšējā nodarbībā. Izmaiņas tiek saskaņotas ar direktora vienieku izglītības jomā.
8. Visi masu pasākumi un treniņu nodarbības sporta skolā jābeidz līdz plkst. 22.30

9. Pasākumu laikā par kārtību atbild atbildīgais sporta treneris. Pēc pasākuma telpas jāsakārto un grupas sporta trenerim jāpārlicinās par audzēkņa iespējām nokļūt mājās.
10. Sporta bāzes atslēgas pirms norabības pie dežuranta saņem un nodod pēc nodarbības grupas sporta treneris.
11. Sporta zālē audzēkņi drīkst nodarboties tikai sporta trenera vadībā.
12. Audzēkņi un pedagogi ievēro īrēto sporta bāžu iekšējās kārtības noteikumus.
13. Kavēto nodarbību mācību vielu audzēknis apgūst pastāvīgi, saskaņojot to ar sporta treneri un sporta trenera uzraudzībā.
14. Audzēkņus, kuri mācību gadā bez attaisnojoša iemesla ir kavējuši 50% nodarbību un pārejas normatīvus nevar nokārtot, tiek atskaitīti no sporta skolas vai atstāti uz otru gadu ar pedagoģiskās padome sēdes lēmumu, par to informējot vecākus vai aizbildņus.

### **III Audzēkņu tiesības**

1. Ikvienam audzēknim ir tiesības uz netraucētu mācību darbu nodarbībās.
2. Tiesības uz nodrošinātu veselības un dzīvības aizsardzību sporta skolā un tās organizētajos pasākumos.
3. Piedalīties sporta skolas normatīvo dokumentu izstrādē.
4. Apmeklēt sporta skolu un iegūt mūsdienīgu prasībām atbilstošu profesionālās ievirzes izglītību.
5. Saņemt motivētu savu prasmju, zināšanu un uzvedības novērtējumu.
6. Pilnveidoties kulturālā un tikumiskā gaisotnē.
7. Pārstāvēt sporta skolu dažāda mēroga sacensībās, izveidot un iesaistīties audzēkņu domē.
8. Saņemt no sporta treneriem savlaicīgu informāciju par sacensībām un to apjomu, normatīviem un to kārtošņu, nometnēm u.c.
9. Mācību procesā izmantot skolas matrejiāli tehnisko bāzi bez maksas.
10. Domstarpību gadījumā lūgt palīdzību sporta skolas administrācijai vai audzēkņu domei, ja tāda ir izveidota.
11. Ierosināt sporta skolas Nolikuma izmaiņas un papildinājumus.
12. Audzēkņiem ir tiesības atklāti izteikt savu argumentētu viedokli un ieteikumus.
13. Paust savu attieksmi pret apmācības saturu un mācību metodēm.
14. Izteikt priekšlikumus sporta skolas dzīves pilnveidošanai.
15. Koleģiāli izvērtēt citu audzēkņu uzvedību un mācību darbu.
16. Saņemt informāciju par visiem ar izglītošanos saistītiem jautājumiem.

### **IV Audzēkņu pienākumi**

1. Iegūt profesionālās ievirzes sporta izglītību.
2. Mācīties atbilstoši savām spējām.
3. Ievērot iekšējās kārtības noteikumus.
4. Saudzēt sporta skolas vidi.
5. Audzēknim ir pienākums ievērot grupas biedru, komandas biedru un citu sporta skolas audzēkņu tiesības uz netraucētu izglītības ieguvu.
6. Audzēkņiem ir pienākums ievērot pedagogu tiesības un apzināti netraucēt treniņa nodarbību, citu sporta pasākumu un nometņu organizēšanu un vadīšanu.
7. Audzēknim jāievēro personīgās higiēnas prasības.
8. Precīzi jāievēro drošības instrukcijas: ugunsdrošības, satiksmes drošības un konkrētās telpas vai nodarbību vietas specifiskos iekšējās kārtības noteikumus u.c.

9. Precīzi jāievēro rīcība ārkārtas situācijā.
10. Ar cieņu izturēties pret valsts un skolas simboliku, kā arī dažādām rasēm, tautām etniskajām grupām un to pārstāvjiem.
11. Apgūt sporta veida programmu pilnā apjomā.
12. Savlaicīgi ziņot sporta trenerim par nodarbību kavējumu. Par katras treniņu dienas kavējumu audzēknim ir jāiesniedz vecāku parakstīts iesniegums- ziņojums sporta trenerim, norādot kavējuma iemeslu vai ārsta zīmi.
13. Audzēknim uz nodarbību jāierodas savlaicīgi - 15 minūtes pirms nodarbības sākuma vai tā lai netraucētu citu grupu treniņu procesu.
14. Audzēknim uz nodarbību jāierodas tīrā apģērbā. Virsdrēbēs un ielas apavos sporta zālē ieiet aizliegts.
15. Aizliegts audzēkņiem nodarbību vietā ienest pirotehniku, azarta spēles u.c. dzīvībai vai veselībai bīstamas lietas.
16. Audzēkņi, kuriem nav nodarbība, drīkst uzturēties garderobē, ievērojot klusumu. Aizliegts uzturēties kāpņu telpās, gaitenēs u.c.
17. Nodarbības audzēkņiem notiek pēc nodarbību saraksta, ievērojot paziņotās izmaiņas nodarbību sarakstā.
18. Audzēkņiem uz nodarbību jābūt līdzīgi pedagoga noteiktajiem mācību piederumiem (sporta tērpiem, sporta inventāram u.c.)
19. Nodarbībās audzēkņi uzmanīgi seko līdzīgi, izpilda sporta trenera dotos norādījumus un uzdevumus, netraucējot pārējiem audzēkņiem un sporta trenerim.
20. Audzēkņi ievēro drošības noteikumus.
21. Audzēkņiem ikdienu sporta nodarbībās, kā ar mācību treniņu nometnēs un sacensībās jāievēro sporta ētikas principi, nedrīkst izmantot vielas, kuras var apdraudēt paša vai citu sportistu veselību (alkoholu, tabaku narkotikas u.c.).
22. Audzēkņiem aizliegts fiziski un psiholoģiski ietekmēt citus audzēkņus un skolas personālu.

#### **V Atbildīgie un kārtība, kādā audzēkņi tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem**

1. Grupas sporta treneris iepazīstina audzēkņus ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem nodarbībās divas reizes gadā septembra un janvāra sākumā ( līdz 5.datumam), bet vecākus reizi gadā vecāku sapulcēs.
2. Iekšējās kārtības noteikumi tiek pārskatīti un pārrunāti papildus pēc vajadzības, ja radusies iekšējās kārtības pārkāpumu situācija. Par noteikumu pārrunāšanas faktu sporta speciālists izdara atzīmi mācību žurnālā un audzēkņi parakstās par to ievērošanu.
3. Pirms došanās uz sacensībām, nometnēm un masu pasākumiem grupu sporta treneris instruē audzēkņus par drošības un kārtības noteikumiem pasākumos. Par noteikumu pārrunāšanu grupas treneris izdara atzīmi speciālās veidlapās, audzēkņi parakstās par noteikumu ievērošanu.
4. Par ugunsdrošību, elektrodrošību reizi gadā audzēkņus informē sporta skolas atbildīgā persona un/ vai grupas sporta treneris. Audzēkņi parakstās par to ievērošanu, tiek veikta ieraksts par audzēkņu informēšanu mācību žurnālā.
5. Sporta treneris ir atbildīgs par pirmās palīdzības sniegšanu audzēkņiem.

## VI Izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos

1. Izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos var ierosināt audzēkņi, audzēkņu dome, pedagoģiskā padome, sporta skolas dibinātājs, vecāki, vecāku padome.
2. Izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos apstiprina skolas direktors.

## VII Atbildība par noteikumu neievērošanu

Līmenis	Izkata	Izskatīšanas kārtība	Lēmuma fiksēšana
0	Sporta treneris	Mutisks aizrādījums Individuālas pārrunas	Sporta treneris rakstiski iesniedz ziņojumu direktora vietniekam
1	Direktora vietnieks izglītības jomā	Individuālas pārrunas	Rakstisks ziņojums vecākiem. Saruna klātienē sporta treneris + direktora vietnieks izglītības jomā+vecāki
2.	Direktors	Jautājumu izskata pedagoģiskās padomes sēdē	Pedagoģiskā padome var izteikt aizrādījumu vai rājienu. Rakstiski protokolēts pārkāpums un lēmums (uzglabājams audzēkņa personas lietā).
3.	Direktors	Jautājumu izskata direktors kopā ar direktora vietnieku izglītības jomā, sporta treneri un vecākiem	Rakstiski protokolēts pārkāpums un lēmums (glabājas audz. personas lietā) Līguma noslēgšana starp skolu, audzēkņi un viņa veākiem par konkrēti veicamo darbību un lēmumu izpildi.
4.	Pedagoģiskās padomes sēde	Izkata jautājumu	Rakstiski protokolēts pārkāpums un lēmums (pedagoģiskās padomes sēdes protokolos un audzēkņa personas lietā)

1. Par sporta skolas īpašuma, citu īpašuma, sporta skolas īrēto telpu bojāšanu audzēkņis un viņa vecāki ir pilnā apmērā materiāli atbildīgi par zaudējumu, kas audzēkņu vainas dēļ nodarīts sporta skolai vai citam cilvēkam. Par nodarīto materiālo zaudējumu no audzēkņa pieprasa paskaidrojumu, kuru uzglabā audzēkņu personu lietā.
2. Administratīvi vai krimināli sodāmus pārkāpumus sporta skola neizmeklē, bet ziņo par tiem tiesību sargājošām iestādēm.

## VIII Pamudinājumu un apbalvojumu sistēma

Līmenis	Izskata	Apbalvošanas kārtība	Tālāka iespējamā darbība
1.	Sporta treneris	Uzslava Mutiska pateicība Pateicība vecākiem	Rosina augstākiem apbalvojumiem
2.	Nodaļu vecākie (atbildīgie) treneri	Uzslava Mutiska pateicība Pateicība vecākiem	Rosina augstākiem apbalvojumiem
3.	Direktora vietnieks izglītības jomā	Atzinība par sasniegumiem Atzinības raksti	Rosina augstākiem apbalvojumiem
4.	Direktors	Skolas iespēju izmantošana materiālo balvu piešķiršanai	Rosina izskatīt pedagoģiskajā padomē
5.	Pedagoģiskā padome	Goda rakstu piešķiršana	Rosina atzīmēšanai augstākstāvošās sporta organizācijās



*Z. Reine*

Z.Reine